

Académie de Reims - Comprendre le mouvement 2021

Supplément Spécial

Intra 2021

Avec le SNES-FSU
Je me défends,
je m'informe,
je me syndique.

snes
F.S.U.
Académie de Reims
Le SNES-FSU, pour agir ensemble

PERMANENCES AU SIÈGE DE LA SECTION ACADÉMIQUE du SNES-FSU :

35 - 37, rue Ponsardin
(entrée au 37)
tous les après midi de 14 h 30 à
17 h 00 (du lundi au vendredi).
tél. : 03 26 88 52 66
fax : 03 26 88 17 70
<https://reims.snes.edu>
Email :
mutations@reims.snes.edu

Sommaire

p.1 : Édito
p.2 : Calendrier du mouvement intra.
p.3 : Les règles du mouvement.
p.4-5 : TZR : carte et listes des zones, phase
d'ajustement; RAD.
p.6 : Situations particulières.
p.7 : Cartes scolaires.
p.8-9-10 : Calculer votre barème.
p.10 : Permanences et rendez-vous
p.11 Vœux et bonifications familiales.
p.12 : Affichage des postes; agrégés et
certifiés en LP; PLP en collège; Stagiaires;
Stagiaires ex-ctulaires; postes.
p.13 : Éducation prioritaire.
p.14 : Groupements de communes.
p.15 : FAQ Extension? Intra ? Contacts.
p.16 : Fiche syndicale à renvoyer.

L'ÉDITO Une méfiance légitime des politiques publiques ...

Les enseignants-militant(e)s et les enseignants-élu(e)s du SNEP, du SNES et du SNUEP souhaitent la bienvenue à toutes et tous les collègues entrant dans notre académie. Pour eux, comme pour toutes celles et tous ceux déjà en poste dans l'académie qui souhaitent obtenir une mutation lors de la phase intra, nous mettons tout en œuvre pour les aider à élaborer la meilleure stratégie possible.

Nous sommes à vos côtés pour vous aider à faire vos choix lors du mouvement intra 2021. Cependant, les choses ne vont pas être faciles.

En effet, depuis la loi du 06 août 2019 sur la Fonction Publique, les commissions paritaires relatives à la mobilité sont supprimés. C'est dire que, si nous sommes toujours en mesure de donner à toutes et à tous de précieux conseils sur la stratégie à adopter et les vœux à formuler, nous ne pourrons plus intervenir en commission pour faire rectifier votre barème, pour défendre votre demande de priorité « handicap » ou médicale, ni, bien sûr, vérifier que l'affectation qui vous est accordée n'est pas entachée d'erreur. Il est clair que l'objectif recherché est de « se débarrasser » des organisations syndicales ! Nous défendons la même règle pour tous et aucun passe-droit quand l'administration parle d'individualisation nous entendons obscurantisme.

Mais ce n'est pas tout...

58 postes supprimés en 2019, 70 postes en 2020 et encore 84 postes supprimés pour la rentrée 2021 (40 ETP dans les collèges, 10 dans les SEGPA, 23 dans les Lycées généraux et technologiques et 11 dans les LP-EREA). Bien sûr, comme chaque année, une partie de ces suppressions sera « épongée » par des départs en retraite mais dégradera encore les conditions de travail de ceux restants. Par ailleurs, il ne faut pas non plus ignorer que de nombreux collègues vont devoir être sur plusieurs établissements avec tous les effets préjudiciables que cela implique autant pour les collègues que pour les élèves. Le ministère essaie de « faire passer la pilule » en expliquant que les suppressions seront « compensés » par des heures supplémentaires alors que la majorité des collègues souffre déjà de leur multiplication.

En attendant, nos réunions, permanences et rendez-vous seront donc toujours une aide précieuse pour définir, ou affiner, votre stratégie en fonction de vos souhaits passés à l'aune de la réalité du terrain. La politique gouvernementale, en particulier contre la Fonction Publique à laquelle nous appartenons, nécessitera un changement de direction pour les politiques publiques actuelles.

Pour le SNEP : Olivier GUENIN.

Pour le SNES : Olivier LEFORT, Jean-Claude RICHOLLEY.

Pour le SNUEP : Régis DEVALLE.

SNEP
F.S.U.

Contactez le S.N.E.P. : Olivier GUENIN -

1, rue Henri Jolicœur, 51500 Mailly-Champagne Tél : 06.76.71.82.71.

Email : corpo-reims@snepfsu.net - Site : www.snepfsu-reims.net

SNUEP
F.S.U.

Contactez le S.N.U.E.P. : Régis DEVALLE -

18 rue de Vitry, 51250 Sermaize-les-Bains Tél : 06.12.68.26.60.

Email : regis.devalle@snuep.fr - Site : www.reims.snuep.fr

Les commissaires paritaires du S.N.E.P., du S.N.E.S. et du S.N.U.E.P., élus des personnels peuvent vous aider et vous conseiller dans la période des mutations mais aussi vous accompagner dans la contestation de votre résultat si vous n'obtenez pas satisfaction et que vous souhaitez obtenir des explications concernant votre résultat. **N'oubliez pas de vous syndiquer.**

CALENDRIER PRÉVISIONNEL DU MOUVEMENT INTRA -ACADÉMIQUE 2021



du 18 mars (00h00) au 1 ^{er} avril (minuit)	Saisie des vœux par SIAM via I-Prof
2 avril	Date limite de transmission au Médecin Conseiller du Recteur ou à l'Assistant social conseiller du Recteur des dossiers en cas de demande de changement d'affectation au titre du handicap ou d'une situation sociale grave.
2 avril	Envoi par les services rectoraux des formulaires de confirmation sur l'adresse mail renseignée par le candidat sur SIAM lors de la saisie des vœux.
7 avril	Date ultime de transmission au Rectorat (D.R.H. - D.P.E.) : <ul style="list-style-type: none"> - les personnels en poste dans l'académie et les fonctionnaires stagiaires affectés dans l'académie à l'inter doivent transmettre leur dossier par l'intermédiaire de leur chef d'établissement ; - les personnels en poste dans une autre académie ainsi que les personnels en réintégration doivent transmettre directement le dossier au Rectorat. RAPPEL : dans un cas comme dans l'autre, les dossiers de mutation doivent être accompagnés des pièces justificatives éventuelles.
du 8 avril au 7 mai	Traitement et contrôle des barèmes par les gestionnaires au rectorat.
du 8 au 24mai	Affichage des barèmes : faire une demande écrite de révision si contestation et nous contacter pour vous conseiller dans les démarches.
14 juin	Publication des résultats des mutations INTRA
du 17 au 23 juin	Saisie des vœux de préférence des TZR

FORMULAIRE DE CONFIRMATION DE DEMANDE



Il doit être édité par vos propres moyens. À réception, vous pouvez le modifier au stylo rouge car **c'est la demande écrite qui compte.**

Faites en une copie, après visa du chef d'établissement, pour vous et une pour le S.N.E.P., S.N.E.S. ou S.N.U.E.P. à retourner avec la fiche syndicale. N'oubliez pas de joindre au formulaire toutes les pièces justificatives ; l'administration n'est pas tenue de vous les réclamer et leur absence entraînera la perte des bonifications escomptées. **Joindre les doubles à la fiche syndicale.**

ATTENTION : les personnels actuellement en poste dans une autre académie ou ceux en réintégration transmettent leur dossier directement au rectorat.

Fonction publique
Services publics
Utilité publique



U.
F.S.U.

ENGAGÉ-ES
AU QUOTIDIEN

Les règles du mouvement intra-académique



Jusqu'à 20 vœux possibles.

Pour chacun d'entre eux, il faut entrer un code :

- **un vœu sur un établissement précis** (7 chiffres et une lettre : le code est disponible à l'adresse suivante : <http://www.ac-reims.fr/pid30448/les-ecoles-colleges-lycees.html>). Le poste peut être avec un complément de service (cela devrait être indiqué sur le site du rectorat).

- **un vœu dit « large » pour un poste en établissement** : une commune (6 chiffres), un groupement de communes (voir codes page 14), voire un département ou l'académie. Un vœu large intègre tous les postes (APV compris) même pour les néo-titulaires.

- **un vœu sur une zone de remplacement** (voir pages 5-6). Demander une ZRD ou une ZRA, revient à demander n'importe quelle zone de remplacement du département ou de l'académie et à obtenir la moins demandée.

Attention !

Les collègues qui doivent obligatoirement participer à l'intra (entrants et réintégrés dans l'académie, cartes scolaires) seront affectés selon la procédure d'extension (cf pages 15 à 16) s'ils n'obtiennent pas un poste dans leurs vœux. Ils ont donc intérêt à faire un nombre de vœux suffisant pour éviter au maximum la procédure d'extension.

Conseils :

- Imprimez votre demande de mutation sur i-prof.
- Vérifiez l'enregistrement de votre demande, en vous connectant à nouveau après votre saisie.
- Demandez **copie du formulaire de confirmation** au chef d'établissement. Sans formulaire de confirmation, la demande est annulée ! (le rectorat ne relancera que les collègues devant obligatoirement muter).
- Les pièces justificatives numérotées sont à joindre au formulaire de confirmation : rien ne sera réclamé par l'administration.
- Les modifications de vœux sont autorisées sur le formulaire de confirmation et doivent être indiquées en première page au stylo rouge !
- Une relecture attentive du formulaire permet de supprimer les vœux inutiles (commune sans établissement du 2nd degré, ... ou sa ZR).

Formulation des vœux : quelles stratégies ?

Les règles du mouvement sont les mêmes pour tout le monde mais il n'y a pas une stratégie unique. D'abord, parce que les collègues ne recherchent pas tous le même type d'affectation, ensuite parce que d'une zone géographique à l'autre ou d'une discipline à l'autre, les réalités sont radicalement différentes. Enfin, parce que la meilleure stratégie ne pourra pas aboutir en l'absence de postes !

Le SNES dispose de la liste des postes vacants connus (postes créés, postes vacants, postes libérés par le mouvement inter ou départ en retraite), mais aussi la liste des postes supprimés MCS (mesure de carte scolaire) car cela signifie qu'un collègue devra retrouver un poste et aura une bonification de 1500 pts qui lui donnera une priorité absolue sur le poste le plus proche. N'hésitez pas à nous contacter lors de nos permanences ou à venir nous rencontrer lors des réunions mutations que nous organisons pour que nous vous donnions ces listes.



Obtenir un poste en établissement.

Vos vœux doivent suivre une certaine logique (et même une logique certaine !) et aller du plus précis au plus large : un vœu établissement précis suivant le vœu tout poste dans la commune à laquelle il appartient n'aura de sens que s'il rapporte plus de points (pts agrégés ou REP ou REP+).

Vous avez la possibilité de faire jusqu'à 20 vœux " établissements ", " communes ", " groupes de communes ", " dé-

partement " ou " académie " en précisant ou non un type d'établissement, mais si vous le faites, vous n'avez plus le droit aux bonifications familiales sur ces vœux. Par exemple : " commune de Reims lycées uniquement " ou " groupe de communes de Troyes collèges uniquement " vous privent des points de rapprochement de conjoint (50,2 pts) et d'enfants (100 pts par enfant quel que soit leur nombre), y compris si vous ne pouvez enseigner que dans un type d'établissement ou s'il n'y a qu'un établissement dans la commune.

Obtenir une zone géographique.

Il faut privilégier les vœux dits "larges" (communes et groupes de communes), **en particulier si vous bénéficiez des 10 stagiaires** sur votre 1^{er} vœu ou de bonifications familiales. Un poste TZR est parfois la seule solution pour rester dans une aire géographique ; il ne faut donc pas hésiter à faire des vœux en ZR en plus des autres vœux. Si vous devez absolument obtenir un poste (entrants dans l'académie), n'hésitez pas non plus à être moins ambitieux dans vos choix géographiques en fin de liste pour éviter de partir en extension.

Attention, si vous êtes titulaire dans l'académie, vous ne pouvez formuler un vœu incluant votre établissement actuel : le rectorat supprimera ce vœu et les suivants.

TZR : MUTATIONS ET PHASE D'AJUSTEMENT



Les TZR qui veulent rester sur leur zone pour faire un remplacement à l'année.

Il ne faudra formuler vos "préférences" qu'à l'issue du mouvement intra (voir ci-dessous).

Attention de ne pas confondre la phase intra (demande d'un poste définitif en établissement) et la phase d'ajustement (préférence pour un poste à l'année en tant que TZR).

Les TZR qui veulent changer de ZR doivent se connecter sur SIAM, par l'intermédiaire d'I-Prof, et aller dans : "mutation intra académique". Vous pouvez demander toutes les autres ZR.

Attention : obtenir une nouvelle ZR est une mutation qui fait perdre ses points d'ancienneté dans le poste.

Les TZR qui veulent un poste en établissement

doivent se connecter sur SIAM, par l'intermédiaire d'I-Prof, et aller dans : "mutation intra académique". Vous pouvez demander les établissements de votre choix (établissement, commune en précisant ou non le type d'établissement, groupe de communes, département et académie). En cas de non-satisfaction, vous restez titulaire de votre ZR.

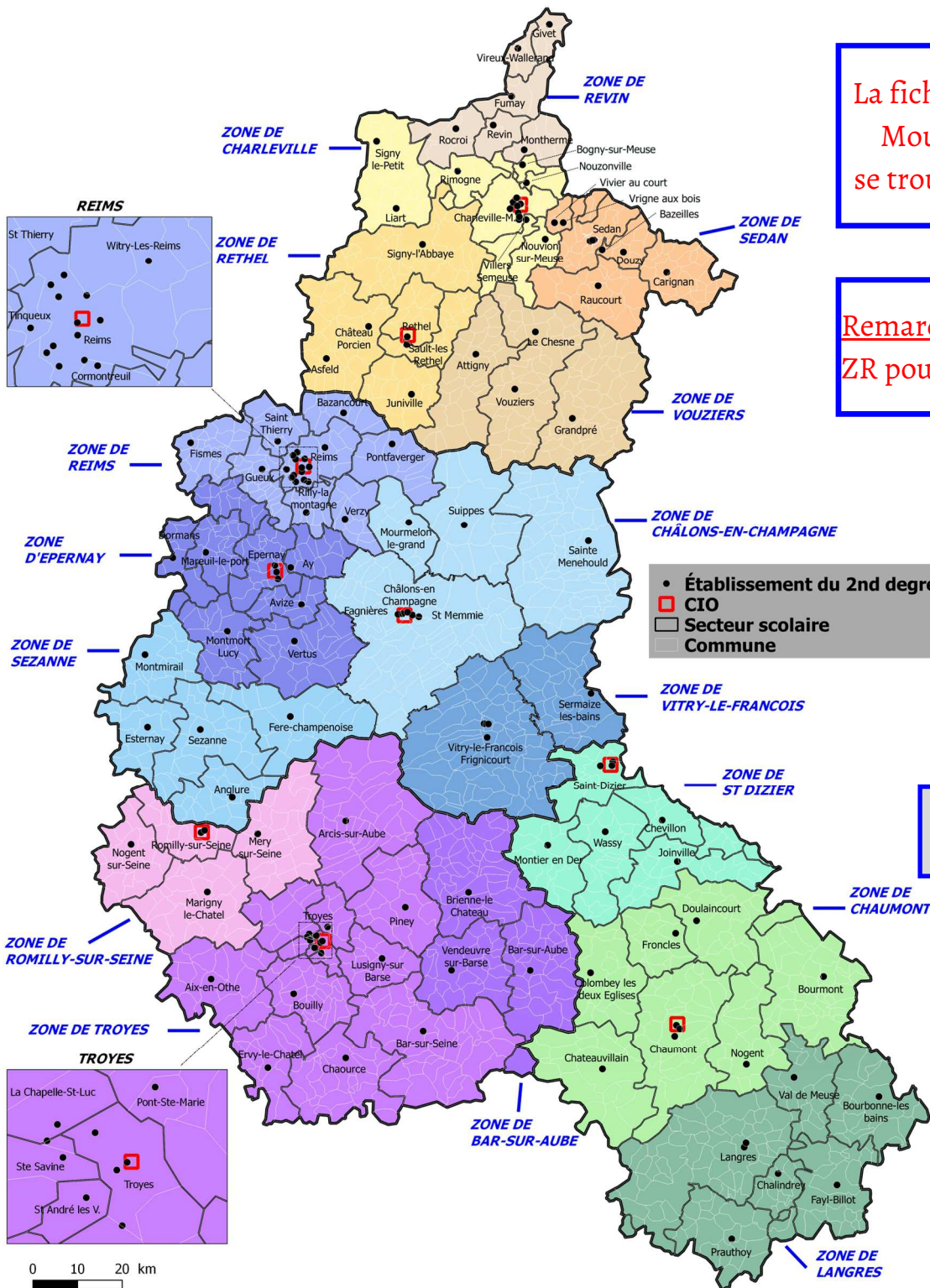
Tous les TZR devront en juin, après l'intra, formuler des vœux de préférence en se connectant sur le site du rectorat. Vous recevrez en temps et heure une circulaire spécifique précisant les modalités et le calendrier de cette saisie. **ATTENTION** : si vous n'exprimez pas de vœux avant les Groupes de travail (voir le calendrier p.2), vous serez considéré(e) comme choisissant d'effectuer des remplacements de courte ou moyenne durée.

N'oubliez pas, là encore, de nous faire parvenir la fiche syndicale ad-hoc publiée p 7, ou en la téléchargeant sur les sites de nos 3 organisations, avec copie de la fiche renvoyée au rectorat.

ACADÉMIE DE REIMS : ZONES DE REMPLACEMENT

RETHEL - N° de code : 008 9951 Y	Asfeld/Château-Porcien, Juniville, Rethel, Sault-les-Rethel, Signy-l'Abbaye.
REVIN - N° de code : 008 9952 Z	Fumay, Givet, Monthermé, Revin, Rocroi, Vireux-Wallerand.
SEDAN - N° de code : 008 9953 A	Bazeilles, Carignan, Douzy, Raucourt, Sedan, Vrigne-aux-Bois.
CHARLEVILLE-MÉZIÈRES - N° de code : 008 9954 B	Bogny-sur-Meuse, Charleville-Mézières, Nouvion-sur-Meuse, Nouzonville, Rimogne, Signy-le-Petit/Liart, Villers-Semeuse.
VOUZIERES - N° de code : 008 9955 C	Attigny, Grandpré, Vouziers.
TROYES - N° de code : 010 9951 M <i>Non limitrophe avec ZR CHAUMONT</i>	Aix-en-Othe, Arcis-sur-Aube, Bar-sur-Seine, Bouilly, Chaource, Ervy-le-Chatel, La Chapelle-Saint-Luc, Lusigny-sur-Barse, Piney, Pont-Sainte-Marie, Saint-André-les-Vergers, Sainte-Savine, Troyes.
BAR-SUR-AUBE - N° de code : 010 9952 N	Bar-sur-Aube, Brienne-le-Château, Venduvre-sur-Barse.
ROMILLY-SUR-SEINE - N° de code : 010 9953 P	Marigny-le-Châtel, Méry-sur-Seine, Nogent-sur-Seine, Romilly-sur-Seine.
REIMS - N° de code : 051 9951 P	Bazancourt, Cormontreuil, Fismes, Gueux, Pontfaverger, Reims, Rilly-la-Montagne, Saint-Thierry, Tinquieux, Verzy, Witry-les-Reims.
CHÂLONS EN CHAMPAGNE - N° de code : 051 9952 R	Châlons-en-Champagne, Fagnières, Mourmelon-le-Grand, Sainte-Ménéhould, Saint-Memmie, Suippes.
ÉPERNAY - N° de code : 051 9953 S	Aÿ, Avize, Dormans, Épernay, Mareuil-le-Port, Montmort, Vertus.
VITRY-LE-FRANCOIS - N° de code : 051 9954 T	Frignicourt, Sermaize-les-Bains, Vitry-le-François.
SÉZANNE - N° de code : 051 9955 U	Anglure, Esternay, Fère-Champenoise, Montmirail, Sézanne.
CHAUMONT - N° de code : 052 9951 J <i>Non limitrophe avec ZR TROYES</i>	Bourmont, Châteauvillain, Chaumont, Colombey-les-Deux Églises, Doulaincourt, Froncles, Nogent-en-Bassigny.
LANGRES - N° de code : 052 9952 K	Bourbonne-les-Bains, Chalindrey, Fayl-la-Forêt, Langres, Val-de-Meuse (Montigny-le-Roi), Prauthoy.
SAINT-DIZIER - N° de code : 052 9953 L	Chevillon, Joinville, Montier-en-Der, Saint-Dizier, Wassy.

ACADÉMIE DE REIMS : ZONES DE REMPLACEMENT



La fiche syndicale pour le Mouvement des TZR se trouvera sur notre site

Remarque: Il n'y a pas de ZR pour les PsyEN

Attention, les zones de Troyes et Chaumont ne sont pas limitrophes.

Établissement de rattachement des TZR.

Un TZR qui est affecté dans une zone doit avoir un établissement de rattachement et celui-ci ne doit pas être modifié par l'administration. Telle est la position du SNES. Il s'agit d'une stricte application du premier alinéa de l'article 3 du décret n°99-823 du 17 septembre 1999. Cet alinéa précise en effet que le RAD est fixé dès la phase intra en regard de la zone d'affectation et qu'il **ne peut être modifié par la suite qu'à la demande de l'intéressé** (dans ce cas, il convient de rédiger une lettre adressée au Recteur sous couvert du chef d'établissement). Des efforts pour respecter ce principe ont été faits par l'administration lors de ces dernières années. Si votre RAD était modifié contre votre volonté, prévenez nous au plus vite. Nous rappelons que l'obtention d'un RAD fixe est importante parce qu'elle interdit au rectorat de priver les TZR en remplacement de courte et moyenne durée de l'ISSR suite à un changement intempestif de RAD et qu'elle conditionne le versement des frais de déplacement pour les TZR affectés à l'année. Le SNES a demandé qu'une procédure soit mise en place pour les collègues qui souhaitent changer de RAD.

SITUATIONS PARTICULIÈRES

DEMANDES DE DISPONIBILITÉ:

Si vous souhaitez prendre une disponibilité pour la rentrée 2020, adressez votre demande à Monsieur le Recteur sous couvert de votre chef d'établissement (pour gagner du temps, vous pouvez en envoyer un double directement au rectorat en précisant que l'original suit par la voie hiérarchique).

Les demandes pour élever un enfant de moins de huit ans, suivre son conjoint, pour donner des soins à enfant ou ascendant, ouvrent automatiquement droit à disponibilité.

Les demandes pour convenance personnelle ou pour études ne sont pas de droit et peuvent être refusées par l'administration en fonction de la situation de la discipline dans l'académie.

Il est vivement conseillé de les déposer le plus tôt possible. Si votre demande est acceptée, votre demande de mutation intra sera automatiquement annulée (**la demande de disponibilité ne dispense pas les « entrants » de formuler des vœux à l'intra**). N'oubliez pas de nous envoyer un double de votre demande.

REMARQUE : Vous pouvez, a priori, obtenir une disponibilité quelle que soit votre discipline (en dehors des disponibilités de droit que l'administration ne peut refuser) mais il est possible que toutes les demandes ne soient pas satisfaites, en particulier dans les disciplines les plus déficitaires (ex : maths, S.V.T., anglais, lettres classiques, histoire-géographie...).

Les premières demandes ont plus de chances d'être satisfaites.



DOSSIER « HANDICAP » OU SITUATION SOCIALE GRAVE :

Les demandes de mutation pour raisons médicales graves sont dorénavant prises en compte dans le cadre du handicap. Deux cas sont possibles :

⇒ formuler une demande de mutation au titre du handicap en fournissant la preuve que vous bénéficiez de la Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé (RQTH) par la Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH) pour vous ou votre conjoint. La maladie grave, ou la reconnaissance du handicap d'un enfant peut également être prise en compte.

Une bonification de 1000 points pourra éventuellement être attribuée par le Recteur. À défaut, une bonification de 150 points sera attribuée.

⇒ en l'absence de reconnaissance, la personne atteinte d'une pathologie grave peut, à titre exceptionnel, présenter un dossier pour raisons médicales ou sociales graves. Un dossier comportant toutes les pièces justificatives doit être adressé au médecin conseiller technique du Recteur ou à l'assistant social du département d'affectation, avant la date du 2 avril 2021. Une bonification de 150 points pourra éventuellement être attribuée par le Recteur.

ATTENTION : les collègues « entrants » dans l'académie transmettront à nouveau leur dossier initialement établi au titre du handicap au Médecin Conseiller Technique du Recteur.

Voir formulaires en Annexes V a (Handicap ou situation médicale grave) et V b (situation sociale grave) de la circulaire académique. (sur notre site)

CONGÉ DE FORMATION :

Dans notre académie, l'obtention d'un congé de formation pour l'année 2021/2022 n'entraîne pas l'annulation de votre demande de mutation au mouvement intra-académique.

EXERCICE À TEMPS PARTIEL :

Il faut en faire la demande sitôt les résultats du mouvement intra-académique connus.

Pour les collègues affectés sur poste fixe en établissement, la demande doit être transmise par l'intermédiaire du nouveau chef d'établissement en indiquant la quotité demandée (l'administration peut la modifier de plus ou de moins deux heures en fonction de la nécessité de service). Transmettez copie de votre demande directement aux services rectoraux.

Pour les collègues affectés sur zone de remplacement, la demande doit être faite directement auprès du rectorat. **Seul un mi-temps peut théoriquement être accordé aux TZR ; toutefois, le Rectorat accepte des quotités autres.**

Dans tous les cas de figure, envoyez un double de votre demande au S.N.E.P., S.N.E.S. ou S.N.U.E.P. selon votre catégorie.

ATTENTION : N'acceptez jamais de signer une demande de temps partiel sous prétexte que vous êtes en sous service. Votre salaire serait évidemment proportionnel à la quotité de travail effectuée et cela a aussi des répercussions pour votre future retraite.

CPE : Vous avez la possibilité d'exprimer vos préférences : poste logé, poste non logé (le formulaire figurant en Annexe VIII de la circulaire rectorale vous permettra de préciser la taille minimale du logement souhaité) ou poste indifférent.

Le critère logement est un élément déterminant sur un vœu établissement : si vous demandez un poste logé sur un établissement, par exemple, et que seuls des postes non-logés sont disponibles, vous ne pourrez être affecté(e) sur ce vœu.



MESURES DE CARTE SCOLAIRE

Comment est désignée la « victime » ?

Les règles sont précises (voir notre site : [rubrique infos pratiques](#))

- ◇ Il s'agit de l'enseignant(e) ayant la plus faible ancienneté dans l'établissement depuis son affectation à titre définitif. Toutefois, les collègues arrivés par réaffectation après MCS cumulent les anciennetés acquises dans l'ancien et le nouvel établissement.
- ◇ En cas d'égalité, c'est l'ancienneté de service (l'échelon) qui départage : c'est le plus petit échelon qui est concerné par la MCS.
- ◇ En cas de nouvelle égalité, c'est le nombre d'enfants à charge (moins de 20 ans) qui est le critère déterminant : celui qui en a le moins est la «victime».
- ◇ En dernier lieu, si aucun des éléments précédents n'a permis de trancher entre plusieurs collègues, c'est la date de naissance qui est le critère ultime : le plus jeune est touché par la MCS.



Ces règles sont appliquées s'il n'y a pas de volontaire (cas le plus fréquent, surtout en période de restriction de moyens) pour être en MCS. S'il y a un volontaire, c'est cette ou ce collègue qui est en MCS. S'il y a plusieurs volontaires, c'est celle ou celui qui a la plus forte ancienneté qui est retenu(e).

REMARQUES :

- Les collègues Bénéficiaires de l'obligation d'emploi (B.O.E) ne sont pas concernés, s'il y a d'autres enseignants dans la discipline dans l'établissement.
- Avoir été victime d'une ou plusieurs MCS ne met pas « à l'abri »...
- La priorité de retour sur son ancien établissement est illimitée dans le temps... sans que l'on soit obligé(e) de le demander chaque année (même si cela est vivement conseillé).

Ces règles
sont aussi
valables pour les
compléments
de service.

Formulation des vœux.

Vous devez obligatoirement participer au mouvement intra académique, à moins qu'un poste de même nature, dans la même discipline, dans votre établissement ne devienne vacant à la suite du départ, lors du mouvement inter académique (par exemple), d'un de vos collègues. Dans ce cas, c'est le poste de ce collègue qui sera considéré comme étant supprimé, et vous n'aurez à participer au mouvement intra académique que si vous souhaitez changer d'affectation (établissement ou zone de remplacement).

Pour bénéficier des 1500 points de bonification attribués aux victimes de mesure de carte scolaire, il faut formuler les vœux suivants :

- ◇ l'établissement actuel,
- ◇ la commune de cet établissement,
- ◇ le groupe de communes correspondant,
- ◇ l'académie.

Ces vœux doivent être exprimés dans cet ordre mais peuvent ne pas se suivre.

À notre demande, le vœu « département » n'est plus obligatoire. Cela permet de faire jouer pleinement la proximité kilométrique : en cas de suppression de poste sur Romilly, une affectation sur Sézanne (26 km) sera privilégiée plutôt que sur Bar-sur-Aube(93 km). Cependant, si vous le formulez, il sera bonifié.

La bonification porte sur ces vœux à condition de n'exclure aucun type d'établissement, à l'exception des agrégés qui peuvent limiter ces vœux aux seuls lycées.

Il est aussi **possible de demander la zone de remplacement** correspondant au poste supprimé, ainsi que le vœu « toute zone du département » considéré et de bénéficier de la même **bonification de 1500 points quelle que soit la place de ces vœux**. Sur le vœu «académie» la bonification entraîne une logique de rapprochement kilométrique par rapport au poste actuel.

CARTE SCOLAIRE SUR ZONE DE REMPLACEMENT.

Dans le cas particulier d'une mesure de carte scolaire sur zone de remplacement, la priorité de 1500 points est accordée pour la zone de remplacement concernée (vœu ZRE) puis pour toutes les zones de remplacement du département (ZRD), enfin, pour toutes les zones de remplacement de l'académie (vœu ZRA). Le vœu tout poste (fixe) dans le groupement de communes correspondant à la zone de remplacement supprimée et le vœu tout poste (fixe) dans le département concerné seront bonifiés de 1000 points. Pour bénéficier de ces bonifications, il ne faut exclure aucun type d'établissement.

Muté(e) dans un de ces vœux bonifiés, vous conserverez votre ancienneté de poste pour les mouvements ultérieurs (gardez précieusement l'avis rectoral notifiant la carte scolaire). Par contre, si vous mutez sur un vœu non bonifié, vous êtes considéré(e) comme ayant muté volontairement et votre ancienneté dans le poste redémarrera à zéro.

Dans les deux cas, la bonification de 1500 pts est toujours valable.

AVANT DE FORMULER VOS VŒUX,

N'HÉSITEZ PAS À VENIR NOUS RENCONTRER LORS DES DIVERSES PERMANENCES ET RENDEZ-VOUS (voir la dernière page de ce bulletin) QUE NOUS TIENDRONS PENDANT TOUTE LA PÉRIODE DE SAISIE DES VŒUX.

CALCULEZ VOTRE BARÈME

Annexe 1 des Lignes Directrices de Gestion mobilités du rectorat

Type de vœux :

sur poste fixe : - ETB (établissement) – COM (commune) - GEO (groupement de communes) – ACA (académie)

sur zone de remplacement (ZR) : - ZRE (ZR précise) – ZRD (toute ZR du département) – ZRA (toute ZR de l'académie)

Objet	Points attribués	Observations et types de vœux
Bonifications liées à la situation familiale		
Rapprochement de conjoints (RC) ★ Date limite du mariage et du PACS exceptionnellement reculée au 31 octobre 2020	150,2 pts	Non cumulable avec les bonifications « parent isolé » ou « mutation simultanée ». Vœux DPT, ZRD, ACA, ZRA
	50,2 pts	Vœux COM, GEO, ZRE
	100 pts par enfant à charge	Enfants de moins de 18 ans . Vœux bonifiés au titre du rapprochement de conjoint
	Années de séparation - Agents en activité	Sont comptabilisées les années pendant lesquelles l'agent est en activité et dans une moindre mesure les périodes de congé parental et de disponibilité pour suivre le conjoint. Vœux DPT, ZRD, ACA, ZRA Cf. point VII.1 de la circulaire
	190 pts pour 1 an	
	325 pts pour 2 ans	
	475 pts pour 3 ans	
600 pts pour 4 ans et plus		
Mutation simultanée (MS) entre 2 conjoints titulaires ou 2 conjoints stagiaires	150 pts	Bonification non cumulable avec les autres bonifications RC, Autorité parentale conjointe, parent isolé et vœu préférentiel. Vœux DPT, ZRD, ACA, ZRA
	100 pts par enfant à charge	Enfants de moins de 18 ans . Vœux bonifiés au titre de la mutation simultanée
	Séparation: 190 pts pour 1 an - 325 pts pour 2 ans - 475 pts pour 3 ans - 600 pts pour 4 ans et +	Vœux DPT, ZRD, ACA, ZRA
Autorité parentale conjointe ★	250,2 pts pour 1 enfant (150,2 + 100) puis 100 pts par enfant supplémentaire + éventuelles années de séparation	Non cumulable avec les bonifications « RC », « parent isolé » ou MS. Vœux DPT, ZRD, ACA, ZRA
	50,2 pts	Vœux COM, GEO, ZRE
Situation de parent isolé	150 pts	Vœux DPT, ZRD, ACA, ZRA
	50 pts	Vœux COM, GEO, ZRE
	100 pts / enfant	Le 1 ^{er} vœu formulé doit avoir pour objet d'améliorer les conditions de vie de l'enfant. (moins de 18 ans)
Bonifications liées au handicap ou à une situation médicale ou sociale grave		
Personnels handicapés	1000 pts , si cela améliore les conditions de vie A défaut, 150 pts pour les agents ayant une RQTH	Uniquement sur les vœux COM, GEO et DPT au vu du dossier
Situation médicale ou sociale grave	150 pts	Uniquement sur les vœux COM, GEO et DPT au vu du dossier Les bonifications de 1000 pts et 150 pts ne sont pas cumulables.
Bonifications liées à l'éducation prioritaire		
Affectation en établissement REP+ ou REP	A l'issue d'une période de 5 ans d'exercice : En REP + 300 pts En REP 150 pts	Exercice continu dans le même établissement Vœux : TOUS
Demande d'affectation en éducation prioritaire	80 pts ----- 500 pts	Vœux ETB REP ou REP+, COM dont tous les établissements relèvent de l'éducation prioritaire. ----- ETB REP+ sur le 1 ^{er} vœu et les suivants, en cas d'avis favorable de la commission académique

Objet	Points attribués	Observations et types de vœux
Bonifications liées à une mesure de carte scolaire		
Mesure de carte scolaire : suppression de poste ou fermeture d'établissement	1500 pts	Vœux ancien ETB*, COM*, GEO *, et ACA* (*obligatoires), ZRD, ZRE, DPT
Mesure de carte scolaire en ZR et plus aucune ZR n'existe dans l'académie	1500 pts	Vœux COM*, GEO*, et ACA* (*obligatoires)
Mesure de carte scolaire en ZR	1500 pts (tous les TZR)	Vœux ancienne ZR*, ZRD*, ZRA* *obligatoires
	1000 pts pour les TZR à titre définitif dans l'académie de Reims depuis au moins 3 ans	Vœux GEO, DPT (correspond à la ZR)
	0,10 pt pour les TZR de moins de 3 ans	Vœux GEO (correspond à la ZR)
	50 pts pour les TZR de moins de 3 ans	Vœux DPT (correspondant à la ZR)
Bonifications liées à l'expérience et au parcours professionnel		
Ancienneté de service (échelon acquis au 31 août de l'année N-1 par promotion et au 1 ^{er} septembre de l'année N-1 par classement initial ou reclassement)	Classe normale :	Vœux : TOUS
	14 pts du 1 ^{er} au 2 ^{ème} échelon.	
	et 7 pts par échelon à partir du 3 ^{ème} échelon.	
	Hors classe :	Les agrégés hors classe au 4 ^{ème} échelon pourront prétendre à 98 pts dès lors qu'ils ont deux ans d'ancienneté dans cet échelon. Vœux : TOUS
	56 pts forfaitaires et 7 pts par échelon de la hors-classe pour les certifiés, PEPS, PLP, CPE et PsyEN	
	63 pts forfaitaires et 7 pts par échelon pour les agrégés	
	Classe exceptionnelle :	Bonification plafonnée à 98 pts . Vœux : TOUS
77 pts forfaitaires.		
et 7 pts par échelon de la classe exceptionnelle.		
Echelon spécial de la classe exceptionnelle	98 points	
Ancienneté dans le poste	20 pts par année de service dans le poste actuel en tant que titulaire ou dans le dernier poste occupé avant une mise en disponibilité, un congé ou une affectation à titre provisoire.	Les années de stage ne sont prises en compte dans le calcul de l'ancienneté de poste (forfaitairement pour une seule année) que pour les fonctionnaires stagiaires ex-titulaires d'un corps de personnels gérés par le service des personnels enseignants de l'enseignement scolaire de la DGRH. Vœux : TOUS
	et 50 pts par tranche de 4 ans	
Ancienneté de remplacement	20 pts par année de TZR qui s'ajoutent aux points d'ancienneté de poste	Dernière ZR à titre définitif Vœux : TOUS
Stagiaires	Pour les fonctionnaires stagiaires ex enseignants contractuels du 2 nd degré de l'EN, ex CPE contractuels, ex-COP contractuels, ex MA garantis d'emploi, ex-AED, ex-AESH, ex-EAP ou ex- contractuel en CFA, Une bonification est mise en place en fonction du classement :	- A l'exception des ex-EAP, justifier de services en cette qualité dont la durée, traduite en équivalent temps plein, est égale à une année scolaire au cours des deux années scolaires précédant le stage. - S'agissant des ex-EAP, justifier de deux années de service en cette qualité. Forfaitaire quelle que soit la durée du stage Vœux DPT, ZRD, ACA, ZRA
	150 pts jusqu'au 3 ^{ème} échelon 165 pts au 4 ^{ème} échelon 180 pts à partir du 5 ^{ème} échelon	
	10 pts sur le 1 ^{er} vœu pour tous les autres stagiaires qui effectuent leur stage dans le 2 nd degré de l'EN ou dans un centre de formation de psychologue de l'EN.	Sur demande - Valable pour 1 seule année au cours d'une période de 3 ans.
Personnels sollicitant leur réintégration à titres divers	500 pts (après dispo, détachement, emploi fonctionnel ou un établissement d'enseignement privé sous contrat...) 1000 pts pour les agents placés dans ces positions administratives avant le 1 ^{er} septembre 2014	Vœux DPT, ZRD (correspond à l'ancienne affectation), ACA, ZRA
Bonification liée au caractère répété de la demande		
Vœu préférentiel	20 pts / an dès la 2 ^{ème} expression consécutive du même 1 ^{er} vœu (plafonnés à 100 pts)	Bonification incompatible avec les bonifications liées à la situation familiale et celle des professeurs agrégés. Vœu "GEO zone de "

Objet	Points attribués	Observations et types de vœux
Bonifications liées à l'expérience et au parcours professionnel (suite)		
Intégration après détachement : précédemment titulaire d'un autre corps de la FP (y compris EN)	500 pts	Vœux DPT, ZRD (correspond à l'ancienne affectation), ACA, ZRA
	150 pts	Vœux GEO, ZRE (correspond au groupe de com)
Intégration ou changement de discipline (après avoir effectué une reconversion)	1000 pts	Vœux GEO, ZRE (correspond au groupe de com), DPT, ZRD (correspond à l'ancienne affectation)
	150 pts	Vœux COM (ancienne affectation ou commune pivot si TZR)
Intégration ou changement de discipline et touchés par MCS dans discipline d'origine	1500 pts	Vœux COM, GEO, ZRE (de l'ancienne affectation), ZRD, DPT correspondant, ACA
Stabilisation des T.Z.R.	80 pts	Vœux "GEO zone de ", DPT (correspond à l'affectation de TZR)
Professeur agrégé exerçant en collège	150 pts	Vœux DPT, ACA (lycée)
	130 pts	Vœux COM et GEO (lycée)
	90 pts	Vœux ETB lycée précis
Professeur agrégé exerçant en lycée	100 pts	La commune actuelle ne doit pas figurer dans le groupe de COM Vœux GEO (lycée)
Enseignants titulaires du 2CA-SH ou du CAPPEI	80 pts	Vœux ETB comportant une ULIS de la même option que leur certificat
Personnels des EREA	150 pts à l'issue d'une période de 5 ans d'exercice continu	Vœux : TOUS
Sportifs de haut niveau affectés A.T.P. dans l'académie de leur intérêt sportif	150 pts	Vœux GEO, ZRE (correspond au groupe de com)
	500 pts	Vœux DPT, ZRD (correspond au centre d'entraînement)
Bonification liée au caractère répété de la demande		
Vœu préférentiel	20 pts / an dès la 2ème expression consécutive du même 1 ^{er} vœu (plafonnés à 100 pts)	Bonification incompatible avec les bonifications liées à la situation familiale et celle des professeurs agrégés. Vœu "GEO zone de "

**Échanger à propos de votre situation lors de rendez-vous téléphoniques
que ce soit pendant nos permanences habituelles, nos permanences du samedi
supplémentaires ou lors de réunion globale.**

PERMANENCES :

CHARLEVILLE-MÉZIÈRES : local SNES – 48 rue Victor Hugo, le mercredi de 14 H 30 à 17 H.

TROYES : local SNES – 3 bis rue Voltaire (2^{ème} étage), le mercredi de 14 H 30 à 17 H.

CHAUMONT : contacter la section départementale au 03.25.87.10.35. (de préférence le mercredi après-midi ou le soir)

REIMS : au siège du S3 – 37 rue Ponsardin aux heures habituelles d'ouverture du S3 (14 H 30 à 17 H).

+ Samedi 20 et 27 mars (9 H à 12 H).

**En dehors de ces dates, rendez-vous personnalisés possibles (sur Reims ou par téléphone) pour
les syndiqué(e)s (appeler le 03.26.88.52.66 pour fixer date et heure).**

Rendez-vous possibles aussi dans l'Aube sur demande : contacter par mail le S2 Aube :

s2aub@reims.snes.edu

NB :

- * **Permanence Spéciale CPE le lundi 22 mars de 14h à 17h**
- * **Stage Personnels stagiaires le mardi 23 mars de 9h30 à 16h**
- * **Réunion en visio les mercredis après-midi 17 mars et 24 mars (liens sur le site de 14h30 à 15h30)**

VŒUX ET BONIFICATIONS FAMILIALES : ATTENTION DANGER !!!

Danger, trop souvent, de perdre les bonifications auxquelles on a droit car le rapprochement de conjoint est le seul cas où l'ordre de formulation des vœux intervient pour l'obtention de bonifications.



•Quelles bonifications ?

1. 150,2 points + (éventuellement) points d'enfants + (éventuellement) points de séparation. Portent sur les vœux « département » et « académie » (à condition de demander tout type d'établissement), « toutes les zones de remplacement d'un département » (ZRD), « toutes les zones de remplacement de l'académie » (ZRA).

2. 50,2 points + (éventuellement) points d'enfants. Portent sur les vœux « communes » et « groupes de communes » (à condition de demander tout type d'établissement), « zone de remplacement précise » (ZRE).

NB : les vœux portant sur des établissements précis ou portant sur des zones géographiques en privilégiant un type d'établissement ne sont pas bonifiés.

NB : on ne peut bénéficier des points pour enfant(s) que sur les vœux bonifiés à 150,2 ou à 50,2 points.

•Les vœux déclencheurs :

1. **Le premier vœu « département » (tout type d'établissement) ou ZRD ou ZRA** formulé déclenche la bonification de 150,2 points sur tous les vœux bonifiables à 150,2 points **à condition que ce vœu corresponde au département d'installation (professionnelle ou privée) du conjoint** si celui-ci est dans l'académie ou au département de l'académie le plus proche du département d'installation du conjoint si celui-ci est hors académie.

2. **Le premier vœu « commune » ou « groupe de communes » (tout type d'établissement) ou ZRE** formulé déclenche la bonification de 50,2 points sur tous les vœux bonifiables à 50,2 points **à condition que ce vœu soit situé dans le département d'installation (professionnelle ou privée) du conjoint** si celui-ci est dans l'académie ou dans le département de l'académie le plus proche du département d'installation du conjoint si celui-ci est hors académie.

N.B : l'attribution des bonifications n'a pas de lien véritable avec un réel rapprochement de conjoint. Ainsi, deux conjoints habitant et travaillant dans la même commune de Chaumont auront des bonifications pour s'en éloigner.

NB : concernant les collègues dont le conjoint est dans une autre académie, le Rectorat gère de façon souple et intelligente les situations et ne se contente pas d'une application au pied de la lettre du texte.

NB : depuis plusieurs années déjà, nous intervenons pour que l'administration, compte tenu que lorsque l'on demande un département cela signifie que l'on demande toutes les communes dudit département, n'impose pas, lorsque l'on fait en vœu n° 1 le département déclencheur des bonifications à 150,2 points, de formuler ensuite une commune de ce département pour avoir droit aux bonifications à 50,2 points. Jusqu'à présent nous n'avons toujours pas réussi à faire prévaloir le bon sens... car il faudrait modifier le logiciel. Encore et toujours la tyrannie informatique !!!

* « Traduction » en exemples : La résidence (professionnelle et privée) du conjoint est située à Reims (51)

	1 ^{er} EXEMPLE		2 ^{ème} EXEMPLE		3 ^{ème} EXEMPLE	
	VOEU	BONIF	VOEU	BONIF	VOEU	BONIF
Vœu N° 1	Un établissement	0	Un établissement	0	Un établissement	0
Vœu N° 2	Commune de Reims	50,2	Commune de Reims	50,2	Commune de Rethel (08)	0
Vœu N° 3	Commune (ou groupe de communes ou zone) de Reims	50,2	Commune (ou groupe de communes ou zone) de Reims	50,2	Commune de Reims	0
Vœu N° 4	Commune de Rethel (08)	50,2	Commune de Rethel (08)	50,2	Commune (ou groupe de communes ou zone) de Châlons	0
Vœu N° 5	Département 51	150,2	Département 08	0	Département 51	150,2
Vœu N° 6	Département 08	150,2	Département 51	0	Département 08	150,2

MUTATIONS SIMULTANÉES.

Les collègues intégrant l'académie au titre d'une mutation simultanée doivent **obligatoirement** faire une demande de ce même type à l'intra. Par contre, si l'on est entré dans l'académie au titre d'une demande autre (ex : Fonctionnaire Stagiaire en RC), il est possible de faire une demande simultanée à l'intra.

En mutation simultanée, il faut **obligatoirement** formuler les mêmes vœux et dans le même ordre.

Les bonifications (150 points) ne sont plus attribuées que sur les vœux de type « département »; « toute ZR du département », « académie » et « toute ZR de l'académie », sur tout type d'établissement, même si, dans votre discipline, vous ne pouvez être affecté(e) que sur un type particulier (ex : Lycée en Philo ou SES..., Collège en Technologie...). Les bonifications familiales (enfants, année de séparation) sont identiques à celles du rapprochement de conjoint.

Les collègues en mutation simultanée **doivent** être affectés dans le même département.

AFFICHAGE DES POSTES OFFERTS AU MOUVEMENT

Certains des postes à pourvoir en établissement sont connus avant la saisie des vœux et devraient être publiés sur SIAM par le Rectorat, à la date d'ouverture du serveur. Il s'agit des créations qui seront examinées lors du Comité Technique Académique (CTA) du 17 mars, disponibilités déjà accordées, départs en retraite...

La plupart des postes sur lesquels vous pourrez être nommés ne sont pas vacants avant le mouvement, mais le deviennent quand leur occupant est lui-même muté. Par ailleurs, de nombreuses situations peuvent aboutir à la libération de postes susceptibles de vous intéresser, libérations qui n'interviendront que tardivement : départs vers le Supérieur, mises en disponibilité, transformations de postes PEGC demeurés vacants à l'issue du mouvement PEGC, accès au corps des personnels de direction ou d'inspection...

Depuis quelques années, le rectorat prend la peine, sur son site (<http://www.ac-reims.fr>), d'afficher une liste des postes vacants après l'intra et de l'actualiser au fur et à mesure des informations qui lui parviennent jusqu'à la clôture de la saisie.

Par ailleurs, le rectorat met également à la disposition des collègues une liste des postes à complément de service afin que chacun puisse faire des vœux en toute connaissance de cause (sachant que, à cette date, tout n'est pas - loin s'en faut - définitivement arrêté et qu'il n'est pas toujours possible de préciser la quotité du complément à effectuer ni même l'établissement où il s'effectuera). Espérons que toutes les Inspections académiques transmettront les informations !

AGRÉGÉS ET CERTIFIÉS EN L.P. OU EN SEP ET P.L.P. EN COLLÈGE À TITRE DÉFINITIF

Ces possibilités, malgré l'opposition unanime des organisations syndicales, sont prévues par la circulaire rectorale. Ces affectations sont subordonnées à l'avis favorable des corps d'inspection et à une demande sur papier libre adressée à la DPE du Rectorat pour le 1^{er} avril 2020 par les collègues intéressés. Ces affectations sur poste resté vacant à l'intra seront prononcées lors des commissions de révision d'affectation (début juillet).

Stagiaires : un premier vœu important.

Malgré nos demandes répétées, le rectorat se refuse toujours à offrir la possibilité aux stagiaires de jouer leurs 10 ou 50 pts sur leur premier vœu large (type groupement de communes ou département) plutôt que sur leur vœu 1, comme cela se fait dans d'autres académies. Pour le SNES, cela permettrait aux stagiaires d'indiquer des préférences puis d'élargir progressivement leurs vœux au lieu de les contraindre à formuler un vœu 1 large, voire très large, pour leur permettre d'optimiser leurs chances d'entrer dans un département ou une zone. De plus, il est important, dans le cas de bonifications familiales, de prendre en compte le fait que c'est le plus petit barème qui entrera dans l'extension. Attention donc à formuler un maximum de vœux ou à éviter les vœux trop précis, type « établissement », pour lesquels le barème ne pourrait être que de 14 points !

POSTES SPÉCIFIQUES ACADÉMIQUES

Seuls les collègues les demandant en vœu précis peuvent y être nommés à l'issue de la phase intra, à condition de respecter la procédure : parallèlement à la saisie sur SIAM de vos vœux de mutation (parmi lesquels les éventuels vœux de postes spécifiques académiques). Les candidat(e)s doivent obligatoirement saisir leur CV et leur lettre de motivation dans l'application. Cette dénomination concerne notamment les postes de BTS (autres que ceux relevant du mouvement spécifique national spécifiés dans l'Annexe II du BO spécial n°10 du 14 novembre 2019), les postes en sections européennes, les postes de conseillers pédagogiques départementaux pour l'EPS, les postes PLP à profil requérant des compétences particulières (même restriction que pour BTS), des postes en classes relais, les postes de coordonnateurs et de professeurs référents des établissements classés REP+ recensés comme étant vacants à la rentrée 2020, en classes à horaires aménagés musique ou arts plastiques, en centre éducatif fermé, les postes de coordonnateur d'ULIS.

STAGIAIRE EX-TITULAIRE : dois-je participer à l'intra ?

- **Ex-certifié(e) devenu agrégé(e)** : je reste titulaire de mon poste (en établissement ou ZR) et je n'y participe que si je souhaite changer d'affectation.
- **Ex-titulaire de l'Éducation nationale (ex-PLP, ex-PE)** : je **dois obligatoirement** participer à l'intra afin d'obtenir une affectation dans mon nouveau corps (cf pages 8 et 9).
- **Ex-titulaire de la Fonction Publique** : je **dois obligatoirement** participer à l'intra afin d'obtenir une affectation dans mon nouveau corps (cf pages 8 et 9).

ÉTABLISSEMENTS "REP +" OU "REP".

	NOM DE L'ÉTABLISSEMENT	COMMUNES	CLASSEMENT depuis le 01/09/2015
ARDENNES	Collège Jules Ferry Collège Rouget de Lisle Collège Fred Scamaroni Collège Léo Lagrange Collège Roger Salengro Collège les Aurains Collège Jean Rogissart Collège George Sand Collège le Lac Collège Pasteur	BOGNY-SUR-MEUSE CHARLEVILLE- MÉZIÈRES CHARLEVILLE- MÉZIÈRES CHARLEVILLE- MÉZIÈRES CHARLEVILLE- MÉZIÈRES FUMAY NOUZONVILLE REVIN SEDAN VRIGNE-AUX-BOIS	REP REP REP REP + REP + REP REP REP REP+ REP
AUBE	Collège Pierre Brossolette Collège Albert Camus Collège le Noyer Marchand Collège Paul Langevin Collège Marie Curie Collège les Jacobins Collège P. et F. Pithou	LA CHAPELLE-ST LUC LA CHAPELLE-ST LUC ROMILLY-SUR-SEINE ROMILLY-SUR-SEINE TROYES TROYES TROYES	REP + REP + REP REP REP REP REP
MARNE	Collège Maryse Bastié Collège Trois Fontaines Collège Joliot-Curie Collège Colbert Collège François Legros Collège Georges Braque Collège Paul Fort Collège Louis Pasteur Collège Les Indes	REIMS REIMS REIMS REIMS REIMS REIMS REIMS SERMAIZE-LES-BAINS VITRY-LE-FRANCOIS	REP REP REP + REP + REP REP + REP + REP REP
HAUTE-MARNE	Collège la Rochotte Collège Cressot Collège Anne Frank Collège Ortiz	CHAUMONT JOINVILLE SAINT-DIZIER SAINT-DIZIER	REP REP REP + REP



Tous les collègues anciennement classés APV ou RRS perdent toutes leurs bonifications car il n'y a plus de régime transitoire.

La liste des dits établissements est la suivante :

- * * Lycée Vauban de Givet
- * * Lycée Jean Moulin de Revin
- * * L.P. Jean Moulin de Revin
- * * L.P. Denis Diderot de Romilly sur Seine
- * * L.P. Blaise Pascal de Saint-Dizier.

REP + : bonification spéciale pour les demandeurs.

Une nouvelle disposition a été mise en place en 2017 par le Rectorat pour permettre de vérifier la « volonté réelle » des collègues d'exercer en REP +, au regard des conditions particulières d'exercice dans ce type d'établissement.

Une bonification de 500 points sera accordée si les collègues formulent un établissement REP + en vœu 1 et dans les vœux suivants sans discontinuité (c'est-à-dire si des établissements REP+ sont formulés dans les premiers vœux) et si la commission académique qui sera mise en place leur donne, après audition, un avis favorable. Les critères en seraient l'expérience et la motivation. Le SNES reste circonspect quant à cette procédure, d'autant plus que cela ne permettra pas une affectation automatique, puisque c'est le barème qui déterminera celui qui sera affecté, et qu'un collègue qui n'aura pas demandé un poste REP + pourrait donc tout de même s'y trouver affecté même s'il n'a pas sollicité ce poste (dans le cadre d'un vœu commune par exemple) ou en extension. **La commission académique devrait avoir lieu début mai.**

MOUVEMENT INTRA-ACADÉMIQUE - FICHE SYNDICALE

Elle est en dernière page du présent bulletin : **RENVOYEZ-NOUS LA.**

Attention, faites un envoi par mail, en courrier simple ou en lettre suivie mais pas en recommandé. Les militants du SNES ne sont en effet pas des permanents et il n'y a donc pas nécessairement quelqu'un en permanence pour réceptionner les courriers.

GROUPEMENTS DE COMMUNES 2020 - 2021 Considérés comme « non ordonnés »

LIBELLE	CODE	NOMS DES COMMUNES
CHARLEVILLE – MÉZ. et environs	008951	Charleville-Mézières, Nouzonville, Nouvion-sur-Meuse, Villers-Semeuse, Rimogne, Bogny-sur-Meuse.
ZONE DE CHARLEVILLE MÉZIÈRES	008956	Charleville-Mézières, Nouzonville, Nouvion-sur-Meuse, Villers-Semeuse, Rimogne, Bogny-sur-Meuse, Signy le Petit/Liart.
RETHEL et environs	051959	Rethel, Sault-les-Rethel, Juniville, Asfeld/Château- Porcien.
ZONE RETHEL	008952	Rethel, Sault-les-Rethel, Juniville, Signy-l'Abbaye, Asfeld/Château- Porcien.
REVIN et environs	008953	Revin, Fumay, Rocroi, Monthermé.
ZONE DE REVIN	008957	Revin, Fumay, Rocroi, Monthermé, Vireux-Wallerand, Givet.
SEDAN et environs	008954	Sedan, Bazeilles, Douzy, Vrigne-aux-Bois.
ZONE DE SEDAN	008958	Sedan, Bazeilles, Douzy, Vrigne-aux-Bois, Raucourt, Carignan.
ZONE DE VOUZIERES	008955	Vouziers, Attigny, Grandpré.
TROYES et agglomération	010954	Troyes, La Chapelle-St Luc, Pont-Ste Marie, Sainte-Savine, Saint André-les-Vergers.
TROYES SUD-OUEST	010955	Troyes, Sainte-Savine, Saint André-les-Vergers, Bouilly, Aix-en-Othe, Ervy-le-Chatel.
TROYES SUD-EST	010956	Troyes, Lusigny-sur-Barse, Chaource, Bar-sur-Seine.
TROYES NORD	010957	Troyes, Pont-Ste Marie, Piney, Arcis-sur-Aube.
ZONE DE TROYES	010958	Troyes, La Chapelle-Saint-Luc, Pont-Sainte-Marie, Sainte-Savine, Saint-André-les-Vergers, Bouilly, Lusigny-sur-Barse, Piney, Arcis-sur-Aube, Chaource, Aix-en-Othe, Bar-sur-Seine, Ervy-le-Chatel.
ZONE DE ROMILLY-SUR-SEINE	010952	Romilly-sur-Seine, Nogent-sur-Seine, Méry-sur-Seine, Marigny-le-Chatel.
ZONE DE BAR-SUR-AUBE	010953	Bar-sur-Aube, Vendeuvre-sur-Barse, Brienne-le-Château.
REIMS et agglomération	051956	Reims, Cormontreuil, Tinquieux, Witry-les-Reims.
REIMS et environs	051951	Reims, Cormontreuil, Tinquieux, Gueux, Saint-Thierry, Witry-les-Reims, Rilly-la-Montagne, Bazancourt, Verzy, Pontfaverger.
ZONE DE REIMS	051957	Reims, Cormontreuil, Tinquieux, Gueux, Saint-Thierry, Witry-les-Reims, Rilly-la-Montagne, Bazancourt, Verzy, Pontfaverger, Fismes.
ZONE D'ÉPERNAY	051952	Épernay, Aÿ, Mareuil-le-Port, Avize, Vertus, Montmort, Dormans.
ÉPERNAY et environs	051960	Épernay, Aÿ, Avize, Mareuil le Port.
CHÂLONS EN CHAMP. et environs	051953	Châlons-en-Champagne, Saint-Memmie, Fagnières, Mourmelon-le-Grand, Suippes.
ZONE DE CHÂLONS-EN-CHAMP.	051958	Châlons-en-Champagne, Saint-Memmie, Fagnières, Mourmelon-le-Grand, Suippes, Sainte-Ménéhould.
VITRY-LE-FRANCOIS et environs	051954	Vitry-le-François, Frignicourt.
ZONE DE VITRY-LE-FRANCOIS	051959	Vitry-le-François, Frignicourt, Sermaize-les-Bains.
ZONE DE SÉZANNE	051955	Sézanne, Esternay, Anglure, Fère-Champenoise, Montmirail.
CHAUMONT et environs	052951	Chaumont, Chateauvillain, Nogent-en-Bassigny, Colombey-les-Deux Eglises.
ZONE DE CHAUMONT	052955	Chaumont, Chateauvillain, Nogent-en-Bassigny, Froncles, Colombey-les-Deux Eglises, Doulaincourt, Bourmont.
SAINT-DIZIER et environs	052952	Saint-Dizier, Wassy, Montier-en-Der, Chevillon.
ZONE DE SAINT-DIZIER	052957	Saint-Dizier, Wassy, Montier-en-Der, Chevillon, Joinville.
LANGRES et environs	052953	Langres, Chalindrey, Val-de-Meuse (Montigny-le-Roi), Prauthoy, Fayl-la-Forêt.
ZONE DE LANGRES	052956	Langres, Chalindrey, Val-de-Meuse, Prauthoy, Fayl-la-Forêt, Bourbonne-les-Bains
JOINVILLE et environs	052954	Joinville, Chevillon, Wassy, Doulaincourt, Froncles.
ZONE DE JOINVILLE	052958	Joinville, Chevillon, Wassy, Doulaincourt, Froncles, Saint-Dizier.

L'EXTENSION : COMMENT ÇA MARCHÉ ?



Elle peut concerner les "entrants" dans l'Académie (nommés au mouvement inter ou en réintégration) qui n'obtiennent pas satisfaction sur un de leurs vœux ainsi que les collègues qui réintègrent après disponibilité ou détachement. Elle se fait avec le plus petit barème correspondant aux vœux formulés en repartant du premier vœu exprimé.

Toutefois, il faut rappeler que le recours à l'extension ne devrait pas concerner beaucoup de collègues compte tenu des 20 vœux dont ils disposent. Cela doit permettre de " balayer " une zone suffisamment large (en poste fixe et/ou en ZR) pour éviter d'être traité(e) en extension... en théorie du moins car **il y a quand même environ 10 % des affectations prononcées en extension chaque année !**

Il est toujours préférable de choisir soi-même les zones sur lesquelles on accepte (même si ce n'est pas toujours de gaieté de coeur !) d'être nommé(e) plutôt que de s'en remettre à la " machine " (voir sur notre site).

QU'EST-CE QU'UNE « INTRA » ?

Vous êtes nombreux, à l'occasion du mouvement, à nous poser cette question. Nous allons donc nous efforcer d'y répondre.

Objectif : réaliser davantage de mutations dans le strict respect des règles.

Principes : on ne recherche les « intras » qu'après avoir pourvu, au barème, tous les postes en établissement (on dit alors que les zones géographiques sont « bouclées » car celles et ceux qui avaient le barème nécessaire pour y entrer ont obtenu satisfaction).

on « part » des vœux larges (ex : vœu « commune » pour les intra-villes ; vœu « département » ou « académie » pour les intra-départementales) et l'on recherche si, dans l'entité géographique considérée, il y a une demande de mutation non satisfaite qui pourrait l'être en déplaçant « l'entrant » à l'intérieur de son vœu géographique.

Exemple :

- Un(e) collègue X obtient le Lycée Clemenceau sur un vœu « commune de Reims » tout type d'établissement

- Un(e) collègue Y du Lycée Roosevelt, non muté(e), demandait le Lycée Clemenceau mais n'avait pas assez de points pour l'avoir dans la 1ère phase.

L'intra-ville consistera à affecter l' « entrant(e) » de Clemenceau sur Roosevelt et, ainsi, permettre à Y d'obtenir satisfaction.

LE COIN DES DISTRAITS

Pour accéder à I-Prof, il vous faut vous munir de votre compte utilisateur (1ère lettre du prénom suivi du nom en minuscules, sans point ni espace) et de votre mot de passe (votre NUMEN avec les lettres majuscules).

Toutefois, si vous avez modifié votre mot de passe et que vous ne l'avez pas en mémoire ou si vous l'avez égaré, téléphonez ou envoyez un courriel au service informatique de la DSDEN de votre département :

- Ardennes : 03.24.59.71.83, melouvert08@ac-reims.fr
- Aube : 03.25.80.01.97, melouvert10@ac-reims.fr
- Marne : 03.26.68.61.00, melouvert51@ac-reims.fr
- Haute-Marne : 03.25.30.51.49, melouvert52@ac-reims.fr

À QUI S'ADRESSER AU RECTORAT ?

Pour tout problème de barème, de demande ou d'annulation tardive, contactez de toute urgence le rectorat.

◆ D.P.E. 1 : Mme Sophie DE CAIGNY. Mail : ce.dpe1@ac-reims.fr

Concernés : Lettres, disc. Scientifiques, Technologie, SII, SES, disc. de laboratoire, disc Tertiaires, Hôtellerie.

◆ D.P.E. 2 : Mme Delphine DOM. Mail : ce.dpe2@ac-reims.fr

Concernés: Langues, Documentation, Philosophie, Histoire-Géographie, disc. Artistiques, EPS.

◆ D.P.E. 3 : Mme Estelle DHAP. Mail : ce.dpe3@ac-reims.fr

Concernés: CPE, PLP, PsyEN.

Retrouvez toutes les coordonnées de vos gestionnaires sur l'article INTRA de notre site académique. Dans tous les cas de figure, n'oubliez pas de nous informer de vos démarches (mutations@reims.snes.edu).



